

Specjalista ds. finansowo-księgowych

Miejsce pracy – Warszawa

Twój zakres obowiązków

- analiza zapisów na kontach księgowych,
- księgowanie dowodów księgowych
- weryfikacja poprawności księgowania i alokacji kosztów,
- kalkulacja i księgowanie rezerw,
- sporządzanie raportów na potrzeby zarządcze,
- aktywna współpraca z działami operacyjnymi,
- udział w pracach związanych zamknięciem miesiąca,
- aktywny udział w audycie finansowym,
- wsparcie współpracowników dotyczące kwestii finansowych i podatkowych

Nasze wymagania

- wykształcenie wyższe kierunkowe: finanse, rachunkowość, ekonomia
- **Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w obszarze księgowości i finansów**
- bardzo dobra znajomość przepisów podatkowych VAT i ustawy o rachunkowości oraz umiejętności ich zastosowania w praktyce
- zaawansowana znajomość pakietu MS Office – zaawansowana znajomość programu MS Office Excel i jego narzędzi,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- język angielski umożliwiający codzienną komunikację
- zmysł analityczny, dokładność, dociekliwość, skrupulatność
- zaangażowanie, umiejętność współpracy na różnych poziomach organizacji

Mile widziane

- Znajomość program SAP,
- Znajomość narzędzi Power Query.

Oferujemy

- możliwość zdobycia cennego doświadczenia,
- dofinansowanie do: zajęć sportowych, nauki języka angielskiego,
- prywatną opiekę medyczną, grupowe ubezpieczenie na życie,
- pracę w międzynarodowym środowisku, udział w ciekawych projektach,
- dofinansowanie do urlopu, program poleceń pracowniczych,
- zniżki na produkty/usługi firmowe.

Dane kontaktowe –

natalia.partyka@lxpantos.com

532-464-530